**Политика в отношении ОБРАБОТКИ персональных данных**

Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее – «Политика») составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Закон») и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных АО "Монолит", ИНН 9728139910, ОГРН 1247700568994, КПП 772801001, юридический адрес: 119421, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Обручевский, пр-кт Ленинский, д. 111, к. 1, помещ. 24Н (далее – «Оператор»).

Настоящая политика Оператора в отношении обработки персональных данных применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта https://monolit.msk.ru/.

Оператор ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

**1. Основные понятия и термины, используемые в Политике**

* 1. **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
  2. **Веб-сайт** – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети Интернет по сетевому адресу https://monolit.msk.ru/;
  3. **Информационная система персональных данных** — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
  4. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
  5. **Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
  6. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому пользователю веб-сайта https://monolit.msk.ru/;
  7. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
  8. **Распространение персональных данных** – любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;
  9. **Субъект персональных данных** **(или сокращённо СПД)** – дееспособное физическое лицо, имеющее доступ к веб-сайту https://monolit.msk.ru/ посредством сети Интернет и использующее веб-сайт https://monolit.msk.ru/ в своих интересах (пользователь), а также предоставляющее персональные данные Оператору в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных».
  10. **Уничтожение персональных данных** – любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**2. Общие положения**

2.1. В рамках настоящей Политики Оператор может обрабатывать следующие персональные данные Субъекта персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество;
2. Адрес электронной почты;
3. Номер телефона;
4. Должность;
5. Дата рождения;
6. Место рождения;
7. Пол;
8. Адрес регистрации;
9. Адрес фактического места жительства;
10. Гражданство;
11. Данные документа, удостоверяющего личность;
12. СНИЛС;
13. ИНН;
14. Реквизиты банковской карты;
15. Номер лицевого счета;
16. Номер расчетного счета.
    1. Вышеперечисленные данные далее по тексту Политики объединены общим понятием «персональные данные».
    2. Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные и специальные категории персональных данных.
    3. Субъект персональных данных самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие лично, свободно, своей волей и в своем интересе.
    4. Субъект персональных данных гарантирует, что является совершеннолетним, а предоставленные персональные данные являются достоверными.
17. **Правовые основания обработки персональных данных**
    1. Правовыми основаниями обработки персональных данных субъектов персональных данных являются нормативные правовые акты, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, а именно:

* Конституция Российской Федерации;
* Гражданский кодекс Российской Федерации;
* Налоговый кодекс Российской Федерации;
* А также иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.
  1. Правовым основанием обработки персональных данных также является согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

1. **Принципы и цели обработки персональных данных**
   1. Персональные данные обрабатываются на основе принципов законности, справедливости и прозрачности, достижения конкретных заранее определенных целей обработки персональных данных.
   2. Оператор собирает и хранит только ту персональную информацию, которая необходима для осуществления своей деятельности Оператором, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрено обязательное хранение персональной информации в течение определенного законом срока. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям обработки.
   3. **Оператор обрабатывает через Веб-сайт персональные данные Субъекта персональных данных в следующих целях:**
      1. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров.

Категории СПД в рамках данной цели: контрагенты, представители контрагентов.

Обрабатываемые персональные данные в рамках данной цели:

* Фамилия, имя, отчество;
* Должность;
* Адрес электронной почты;
* Номер телефона;
* Дата рождения;
* Место рождения;
* Пол;
* Адрес регистрации;
* Адрес фактического места жительства;
* Гражданство;
* Данные документа, удостоверяющего личность;
* СНИЛС;
* ИНН;
* Реквизиты банковской карты;
* Номер лицевого счета;
* Номер расчетного счета.
  + 1. Обработка информации, указанной Субъектом персональных данных при заполнении специальных форм, размещённых на Веб-сайте, и информирование СПД о продуктах, услугах и мероприятиях АО «Монолит».

Категории СПД в рамках данной цели: контрагенты, представители контрагентов.

Обрабатываемые персональные данные в рамках данной цели:

* Фамилия, имя, отчество;
* Номер телефона.

Субъект персональных данных всегда может отказаться от получения информационных сообщений, направив Оператору письмо на адрес электронной почты support@monolit.msk.ru с пометкой «Отказ от уведомлений о новых продуктах и услугах и специальных предложениях».

1. **Условия обработки персональных данных**
   1. Оператор обрабатывает персональные данные Субъекта персональных данных в случае их заполнения и/или отправки Субъектом персональных данных самостоятельно через специальные формы, расположенные на веб-сайте https://monolit.msk.ru/.
   2. Оператор вправе передать персональную информацию СПД третьим лицам и их аффилированным лицам в следующих случаях:

* СПД выразил согласие на такие действия;
* Передача необходима для использования СПД определенного сервиса либо для исполнения определенного соглашения или договора с СПД;
* Передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.
  1. В отношении персональных данных СПД сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления СПД информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц.
  2. Обработка персональных данных СПД осуществляется следующими способами в зависимости от цели обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.
  3. При утрате или разглашении персональных данных Оператор информирует Субъекта персональных данных об утрате или разглашении персональных данных.
  4. Оператор принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации СПД от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.
  5. Оператор совместно с СПД принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных СПД.
  6. Субъект персональных данных имеет право на получение у Оператора информации, касающейся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами, а также требовать от Оператора уточнения его персональных данных или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1. **Порядок сбора, хранения и других видов обработки персональных данных**
   1. Безопасность персональных данных, которые обрабатываются Оператором, обеспечивается путем реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований действующего законодательства в области защиты персональных данных.
   2. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает все возможные меры, исключающие доступ к персональным данным неуполномоченных лиц.
   3. Персональные данные Субъекта персональных данных никогда, ни при каких условиях не будут переданы третьим лицам, за исключением случаев, связанных с исполнением действующего законодательства.
   4. В случае выявления неточностей в персональных данных, Субъект персональных данных может актуализировать их самостоятельно, путем направления Оператору уведомление на адрес электронной почты Оператора support@monolit.msk.ru с пометкой «Актуализация персональных данных».
   5. Хранение персональных данных осуществляется Оператором не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. По достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению.
   6. Субъект персональных данных может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес Оператора support@monolit.msk.ru с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных».
   7. В случае получения Оператором уведомления от Субъекта персональных данных об отзыве согласия на обработку персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных СПД в срок, не превышающий 30 дней с момента получения уведомления об отзыве, если иное не предусмотрено законодательством.
   8. Уничтожение персональных данных осуществляется путем стирания информации, в ходе которого становится невозможным восстановить содержание персональных данных.
   9. В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных только при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Закона.
2. **Обязательства сторон**
   1. **Субъект персональных данных обязан:**
      1. Предоставить достоверную информацию о персональных данных, необходимую для пользования Веб-сайтом.
      2. Обновлять, дополнять предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.
   2. **Оператор обязан:**
      1. Обеспечить неограниченный доступ к Политике, которая размещена на Веб-сайте в сети Интернет.
      2. Использовать полученную от Субъектов персональных данных информацию исключительно для целей, указанных в настоящей Политике.
      3. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Субъекта персональных данных, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных СПД, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой.
      4. Обеспечить защиту персональных данных СПД при их обработке и принять необходимые правовые, организационные и технические меры от несанкционированного, неправомерного или случайного доступа к персональным данным, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
3. **Ответственность сторон**
   1. Оператор, не исполнивший свои обязательства, несет ответственность за убытки, понесенные СПД в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. В случае утраты или разглашения конфиденциальной информации Оператор не несет ответственности, если данная конфиденциальная информация:
      1. Стала публичным достоянием до ее утраты или разглашения.
      2. Была получена от третьей стороны до момента ее получения Оператором.
      3. Была разглашена с согласия Субъекта персональных данных.
4. **Разрешение споров**
   1. В случае возникновения любых разногласий или споров между Оператором и СПД спор может быть разрешен в претензионном порядке.
   2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня ее получения, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.
   3. При невозможности разрешить спор в претензионном порядке Оператор и СПД вправе обратиться в суд за защитой своих прав, которые предоставлены им действующим законодательством Российской Федерации.
5. **Заключительные положения**
   1. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.
   2. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия Субъекта персональных данных. Новая Политика в отношении обработки персональных данных вступает в силу с момента ее размещения в сети Интернет, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики в отношении обработки персональных данных.
   3. Субъект персональных данных может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты support@monolit.msk.ru.
   4. Текст Согласия на обработку персональных данных является неотъемлемой частью Политики.
   5. К настоящей Политике и отношениям между Оператором и СПД применяется действующее законодательство Российской Федерации.